



Academy4socialskills

Führen von Mitarbeitern in  
gesundheitlichen Ausnahmesituationen

# FÜHREN VON MITARBEITERN IN GESUNDHEITLICHEN AUSNAHMESITUATIONEN

## FOCUS UND ZIEL DES SEMINARS

- Unvorhersehbare Ergebnisse stellen Unternehmen und deren Verantwortliche vor neue Herausforderungen, die schnelles und vor allem richtiges Handeln erfordern. In diesem Seminar bekommen Sie konkrete Hinweise, wie Sie Mitarbeiter auch in schwierigen Lebenssituationen führen können
- Langfristige wirkungsvolle Sicherung der Leistungsfähigkeit in Ihrem Bereich, Minderung des Eskalationsrisikos in Problemphasen von Mitarbeiter
- Richtige Einschätzung und Kontrolle von Verhaltens-, Denk- und Reaktionsmuster in Extremsituationen
- Sie erfahren wo Grenzen liegen und wie Sie mit Grenzüberschreitungen umgehen können um betriebliche und soziale Strukturen im Unternehmen zu schützen

## NUTZEN:

Sie erlernen mehr Sicherheit im Umgang mit Mitarbeitern in schwierigen Lebenslagen.

## ZIELGRUPPE:

Führungskräfte die ihr Führungs- und Entscheidungsverhalten in Stresssituationen optimieren möchten.

---

## TERMINE/ORT

Siehe Homepage.  
Interne Termine auf Anfrage.

## KOSTEN:

Die Kosten pro Seminar betragen Euro 350,- exkl. MwSt. pro Teilnehmer oder als intern durch geführtes Training der vereinbarte Tagessatz.

Weitere Informationen erhalten Sie von Ursula della Schiava-Winkler per Email: [office@socialskills4you.com](mailto:office@socialskills4you.com) oder telefonisch unter: +43/1/4087717 sowie +43/664/1012768

## INHALTE:

So lange es den Mitarbeitern im Unternehmen gut geht, sind viele Führungskräfte sehr sicher in ihrem Führungsverhalten. Wenn ein Mitarbeiter aber eine persönliche Krise durchmacht, seine Leistungsfähigkeit bemerkenswert nachlässt oder es zu massivem Fehlverhalten kommt, sind Führungskräfte meist sehr unsicher wie sie sich verhalten sollen. Welche Verhaltensweisen sollen sie tolerieren, welche müssen sie stoppen und was sagen die anderen Mitarbeiter im Team dazu, wenn ein Mitglied plötzlich eine Sonderbehandlung bekommt? Hilfreiche Techniken und Herangehensweisen werden Ihnen an die Hand gegeben um den richtigen und sicheren Umgang mit Mitarbeitern zu gewährleisten.

## ERSTEHILFETOOLBOX FÜR AUSNAHMESITUATIONEN

- Betroffenenreaktionen und beobachtbares Verhalten
- Leitfäden und Checklisten für Ihr Führungsverhalten
- Netzwerke für Situationen und Hilfsangebote

## SCHWIERIGE ZEITEN

- Ein Gläschen in Ehren und das Pfefferminzbonbon danach: Alkohol am Arbeitsplatz – Genuss oder Suchterkrankung
- “Es ist doch gar nichts passiert“ Mobbing im Team
- “Das ist doch alles ganz harmlos“ Sexuelle Belästigung am Arbeitsplatz
- In der Krise: Umgang mit Angestellten nach negativen Lebensergebnissen wie beispielsweise Tod eines nahen Angehörigen oder Scheidung.
- Nach der Krise: Eingliederung eines Mitarbeiters nach dem Nervenzusammenbruch
- “Ist doch nur ein Spiel“ Spiel-, Arbeitssucht und andere nicht stoffgebundene Abhängigkeitserkrankungen Mit vollem Einsatz und doch im Burnout

## MITARBEITERFÜHRUNG IN KRISENSITUATION

- Was muss bzw. sollte ich als Führungskraft noch alles tolerieren?
- Das Konfrontationsgespräch
- Unterstützung durch die Führungskraft
- Prävention von Eskalation
- Kommunikation im Team



## ANMELDUNG

Academy4socialskills  
Lerchenfelderstraße 120/10, AT-1080  
Wien  
telefonisch oder per Fax: +43/1/4087717  
mobil: +43/664/1012768  
E-Mail: office@socialskills4you.com  
www.socialskills4you.com

### ANMELDUNG:

Veranstaltung:	
Termin:	
Teilnehmer:	
Adresse	
Firma/Privat:	
Strasse:	
PLZ / Ort:	
Telefon:	
Fax:	
E-Mail:	

### Allgemeine Geschäftsbedingungen:

Die Kosten sind exkl. Mwst (inkl. Seminarunterlagen).

Für die Sicherung des Seminarplatzes ist die Bezahlung vor Beginn der Veranstaltung erforderlich.

Stornierungen können nur schriftlich entgegengenommen werden, bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei, ab 4 Wochen bis 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden 50% des Teilnehmerbetrages verrechnet, ab 9 Tage vor Veranstaltungsbeginn müssen wir 100% des Teilnehmerbetrages verrechnen.

Die Stornogebühren entfallen, wenn ein Ersatzteilnehmer für die Veranstaltung genannt wird.

Die Academy4socialskills kann das Seminar aus wichtigem Grund - insbesondere Krankheit des Beraters/Trainers oder zu geringe Teilnehmerzahl - gegen Erstattung des bereits gezahlten Teilnehmerbeitrages absagen.

Es gelten die Honorarrichtlinien der Academy4socialskills.

Mit meiner Anmeldung erkläre ich mich mit den Teilnahmebedingungen der Anmeldung einverstanden.

Ort, Datum:

Unterschrift:

Anmeldung bis 14 Tage vor dem Seminar der Academy4socialskills.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung bekommen Sie Anmeldebestätigung und Rechnung zugeschickt, die Unterlagen und die Teilnehmervorbereitung erhalten Sie jeweils 7 Tage vor der Veranstaltung.

### REFERENTINNEN:

Das Team der Academy4socialskills

