



Academy4socialskills
Gewaltig präsentiert und
moderiert

GEWALTIG PRÄSENTIERT UND MODERIERT

FOCUS UND ZIEL DES SEMINARS:

- Präsentationen im Vertrieb dienen dazu entweder den Kunden inhaltlich zu fesseln oder zu einem Thema zu überzeugen und einen Kaufwunsch zu wecken. Dadurch kommt es auf die Botschaft an, der Funke muss überspringen!
- Worauf es bei Moderationen im Vertrieb ankommt: Der Vertriebsmannschaft oder einer Kundengruppe eine gemeinsame Richtung zu geben, die Gruppe damit zu einem gemeinsamen Ergebnis führen und die Beteiligung jedes Einzelnen herauszufordern. Moderation von Gruppen ist eine Verkaufs- und Führungstechnik. Wenn Gruppen von Menschen Probleme lösen, Erfahrungen austauschen, Pläne schmieden, wollen sie ein gemeinsames Ziel anstreben. Dazu muss man sie in Interaktion miteinander versetzen, der Einzelne kann sich dann an den anderen orientieren.

NUTZEN:

Das Seminar spannt einen Bogen über die gesamte Palette der Multimedia-kommunikation, -präsentation und -moderation. Es beginnt mit allgemeinen Überlegungen wann welches technische Hilfsmittel welche Kommunikation erleichtert und hält den Schwerpunkt auf dem Verhaltensaspekt in der Multimediakommunikation und -präsentation und -moderation.

ZIELGRUPPE:

Personen, die auf einfache und verständliche Art über die Grundlagen von Multimedia-kommunikation Verständnis und praktische Anwendungsmöglichkeiten entwickeln wollen.

TERMINE/ORT:

Siehe Homepage.
Interne Termine auf Anfrage.

KOSTEN:

Die Kosten pro Seminar betragen Euro 700,- exkl. MwSt. pro Teilnehmer oder als intern durch geführtes Training der vereinbarte Tagessatz.

Weitere Informationen erhalten Sie von Ursula della Schiava-Winkler per Email: office@socialskills4you.com oder telefonisch unter: +43/1/4087717 sowie +43/664/1012768

INHALTE:

Für das gute Gelingen einer Präsentation oder eines Moderationsprozesses kommt dem Präsentator/Moderator wahrscheinlich die entscheidende Funktion zu: Während auf der einen Seite der Inhalt dem Präsentator zugeordnet wird, werden bei der Moderation die Inhalte von der Gruppe eingebracht. Bei beiden methodischen Vorgehen ist das Arbeiten mit den richtigen Fragen hilfreich zu einem erfolgreichen Ergebnissen zu kommen. Durch Zusammenfassen und inhaltliche Pointierung wird der Produktnutzen in eine klare und verständliche Form gebracht.

Präsentieren einfach gemacht:

- Die wesentlichen Vorbereitungsschritte
- Der gute Medienmix: Vom Tageslichtprojektor, bis über Präsentationssoftware, Beamer und Mikrophon Folie Einsatzbereiche überprüfen
- Das eigene Unternehmen erfolgreich präsentieren, die überzeugende Präsentation im Außendienst
- Die wirkungsvolle Darstellung von Text und Bildbotschaften, mit wenig Aufwand wirkungsvolle Präsentationen erstellen
- Onlinepräsentationen effektiv gestalten

Ihr Präsentations- und Moderationsverhalten:

- Analyse der Zuhörer
- Die Zuhörer und Teilnehmerinnen aktivieren und begeistern
- Vorbereitung auf schwierige Situationen und Teilnehmerinnen, Hürden meistern
- Fragetechnik und Dialogisches Vorgehen
- Nützliche Worte und Floskeln
- Ein Thema beginnen, auf den Punkt bringen und abschließen

Moderation easy:

- Unter Moderation versteht man die Art und Weise der Diskussion einer Gruppe, bei der es darum geht, alle Teilnehmer möglichst aktiv und zielorientiert zu beteiligen.
- Haltung des Moderators, Die Moderation und ihre Anwendung
- Anforderungen und Aufgaben des Moderators, Phasen eines Moderationsablaufs
- Moderationsziele + Regeln
- Onlinemoderationen effektiv gestalten



ANMELDUNG

Academy4socialskills
Lerchenfelderstraße 120/10, AT-1080
Wien
telefonisch oder per Fax: +43/1/4087717
mobil: +43/664/1012768
E-Mail: office@socialskills4you.com
www.socialskills4you.com

ANMELDUNG:

Veranstaltung:	
Termin:	
Teilnehmer:	
Adresse	
Firma/Privat:	
Strasse:	
PLZ / Ort:	
Telefon:	
Fax:	
E-Mail:	

Allgemeine Geschäftsbedingungen:

Die Kosten sind exkl. Mwst (inkl. Seminarunterlagen).

Für die Sicherung des Seminarplatzes ist die Bezahlung vor Beginn der Veranstaltung erforderlich.

Stornierungen können nur schriftlich entgegengenommen werden, bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei, ab 4 Wochen bis 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden 50% des Teilnehmerbetrages verrechnet, ab 9 Tage vor Veranstaltungsbeginn müssen wir 100% des Teilnehmerbetrages verrechnen.

Die Stornogebühren entfallen, wenn ein Ersatzteilnehmer für die Veranstaltung genannt wird.

Die Academy4socialskills kann das Seminar aus wichtigem Grund - insbesondere Krankheit des Beraters/Trainers oder zu geringe Teilnehmerzahl - gegen Erstattung des bereits gezahlten Teilnehmerbeitrages absagen.

Es gelten die Honorarrichtlinien der Academy4socialskills.

Mit meiner Anmeldung erkläre ich mich mit den Teilnahmebedingungen der Anmeldung einverstanden.

Ort, Datum:

Unterschrift:

Anmeldung bis 14 Tage vor dem Seminar der Academy4socialskills.

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung bekommen Sie Anmeldebestätigung und Rechnung zugeschickt, die Unterlagen und die Teilnehmervorbereitung erhalten Sie jeweils 7 Tage vor der Veranstaltung.

REFERENTINNEN:

Das Team der Academy4socialskills

